



## Instrucciones para el llenado de papeles de contratación

Favor de completar todas las Formas como se indica a continuación

1. **APLICACIÓN**, nombre completo, dirección, teléfono, correo electrónico
2. **W-9**, nombre completo, dirección, SSN/ITIN con el que hace sus taxes, firma y fecha.
3. **Depósito Directo**, nombre completo, nombre del banco, número de cuenta, ruta, cheque cancelado, firma y fecha. (En caso que no esté interesado en el depósito directo favor de llenar la forma indicando que no está interesado)
4. **Contrato**, nombre, dirección, firma y fecha.
5. **ID con fotografía** (licencia, pasaporte, tarjeta consular, etc.)
6. **Tarjeta Seguro Social o Carta del ITIN**, (debe contener el mismo número registrado en la W9 y con el que hace sus taxes.)
7. **Comprobante de domicilio**, debe contener la dirección que puso en todas sus formas y su nombre (recibo de teléfono, banco, agua, electricidad, etc.)

Todas las formas deben llenarse correctamente, el nombre debe coincidir en todas las formas y debe estar escrito tal como aparece en su **Identificación**, es necesario que mande todas las formas antes mencionadas para poder ser considerado para el trabajo.

Una vez que haya llenado las formas puede mandarlas vía correo electrónico al **Team Leader** encargado de su área o al fax **1 (714) 692 2479**.

**Admin use only/Usó exclusivo de la Admón.**

Área/Región: \_\_\_\_\_

Position/Posición: \_\_\_\_\_

Fecha de aplicación: \_\_\_\_\_

**a) Personal Information/Datos Personales:**

Name/Nombre  Middle Name/S. Name

Last Name/APELLIDO

Address/Dirección: \_\_\_\_\_ APT # \_\_\_\_\_

City/Ciudad: \_\_\_\_\_ State/ Estado: \_\_\_\_\_ Zip Code/ Código Postal: \_\_\_\_\_

Tel: Home/Casa: \_\_\_\_\_ Cell: \_\_\_\_\_ Nationality/Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Emergency contact/Contacto de emergencia: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

Age/Edad: 18 – 25 \_\_\_\_\_ 25 – 35 \_\_\_\_\_ 35 – 45 \_\_\_\_\_ 45+ \_\_\_\_\_

Email Address / Correo Electrónico \_\_\_\_\_

**b) Work Experience/Experiencia Laboral:**

Promoted products / promocionado productos? YES/SI ( ) NO ( )

Worked in sales / trabajado en ventas? YES/SI ( ) NO ( )

Performed demos / trabajado en demostraciones? YES/SI ( ) NO ( )

Handled food / manejado alimentos? YES/SI ( ) NO ( )

Been spokesmodel / sido edecan? YES/SI ( ) NO ( )

What products have you promoted? /Que productos usted a promocionado? \_\_\_\_\_

What is your availability?/ Cual es tu disponibilidad de tiempo?

Monday/Lunes  Time/ Horario: \_\_\_\_\_ Tuesday/Martes  Time/ Horario: \_\_\_\_\_

Wednesday/Miércoles  Time/ Horario: \_\_\_\_\_ Thursday/Jueves  Time/ Horario: \_\_\_\_\_

Friday/Viernes  Time/ Horario: \_\_\_\_\_ Saturday/Sábado  Time/ Horario: \_\_\_\_\_

Sunday/Domingo  Time/ Horario: \_\_\_\_\_

Can you work holidays? / Puedes trabajar en días feriados? YES/SI ( ) NO ( )

Can you work outside of your home area? / Te interesaría trabajar fuera de tu zona? YES/SI ( ) NO ( )

**c) Otros datos:**

When can you start working? / Cuando puedes empezar a trabajar? \_\_\_\_\_

What is your English speaking level? / Cual es tu nivel de Ingles? Básico  Intermedio  Avanzado

Do you have a vehicle? / Tienes auto? YES/SI ( ) NO ( )

Materiales/ Materiales: Table/Mesa  Trash can/Bote  Blender/Licudadora  Coffee maker/Cafetera

Electrical pan/Sartén eléctrico

What are your uniform sizes? / Cuales son las tallas de tu uniforme?

Dress/Vestido: \_\_\_\_\_ Blouse/ Blusa: \_\_\_\_\_ Skirt/ Falda: \_\_\_\_\_ Pants/ Pantalón: \_\_\_\_\_

Other Skills? Otras aptitudes?: \_\_\_\_\_

Please include photos ID. / Por favor incluir identificación con foto YES/SI ( ) NO ( )

Please include proof of address /por favor incluir comprobante de domicilio YES/SI ( ) NO ( )

**Solicitud y Certificación del Número  
de Identificación del Contribuyente****Entregue el  
formulario al  
solicitante. No lo  
 envíe al IRS.**Escriba en letra de imprenta o a máquina.  
Vea Instrucciones específicas en la página 2.

Nombre (tal como aparece en su declaración de impuestos sobre el ingreso)

Nombre del negocio/Nombre de la entidad no considerada como separada de su dueño, si es diferente al de arriba

Marque el encasillado correspondiente para la clasificación tributaria federal:

- Sociedad anónima del tipo C    Sociedad anónima del tipo S    Sociedad colectiva    Fideicomiso/caudal hereditario
- Cía. de responsabilidad limitada. Anote la clasificación tributaria (C=Soc. anónima del tipo C, S=Soc. anónima del tipo S, P=Soc. colectiva) ▶    Otro (vea las instrucciones) ▶

 Beneficiario exento

Dirección (número, calle y apartamento u oficina)

Nombre y dirección del solicitante (opcional)

Ciudad, estado y código postal (ZIP)

Anote el(los) número(s) de cuenta(s) aquí (opcional)

**Parte I   Número de identificación del contribuyente (TIN)**

Anote su número de identificación del contribuyente en el encasillado correspondiente. El número de identificación del contribuyente tiene que concordar con el nombre provisto en la línea "Nombre" para evitar la retención adicional del impuesto. Para los individuos, éste es su número de seguro social (SSN). Sin embargo, para un extranjero residente, empresario por cuenta propia o entidad no considerada separada, vea las instrucciones para la Parte I en la página 3. Para otras entidades, es su número de identificación patronal (EIN). Si no tiene un número, vea **Cómo obtener un TIN**, en la página 3.

**Nota:** Si la cuenta está a nombre de más de una persona, vea la tabla en la página 4 para recibir asesoramiento sobre qué nombre debe escribir.

Número de seguro social

0

Número de identificación del empleador

**Parte II   Certificación**

Bajo pena de perjurio, yo declaro que:

- El número que aparece en este formulario es mi número de identificación del contribuyente correcto (o estoy esperando que me asignen un número) y
- No estoy sujeto a la retención adicional de impuestos porque: (a) Estoy exento de la retención adicional o (b) No he sido notificado por el Servicio de Impuestos Internos (IRS) de que estoy sujeto a la retención adicional de impuestos como resultado de no declarar todos los intereses o dividendos o (c) el IRS me ha notificado que ya no estoy sujeto a la retención adicional y
- Soy ciudadano de los EE.UU. u otra persona de los Estados Unidos (que se define después).

**Instrucciones para la certificación.** Tiene que tachar la partida 2 anterior si el IRS le ha notificado que usted en estos momentos está sujeto a la retención adicional de impuestos porque no declaró todos los intereses y dividendos en su declaración de impuestos. Para las transacciones de bienes inmuebles, la partida 2 no corresponde. Para los intereses hipotecarios pagados, la adquisición o abandono de bienes asegurados, la cancelación de deudas, las contribuciones a un arreglo de jubilación individual (IRA) y, por lo general, los pagos que no sean intereses y dividendos, no se le requiere firmar la certificación, pero tiene que proveer su número de identificación del contribuyente correcto. Vea las instrucciones en la página 4.

**Firme  
Aquí**Firma de la  
persona de los EE.UU. ▶

Fecha ▶

**Instrucciones generales**

Las secciones a las cuales se les hace referencia son del Código Federal de Impuestos Internos, a menos que se indique de otra manera.

**Propósito del formulario**

Una persona a quien se le requiera presentar una declaración ante el IRS para facilitar información tiene que obtener el número de identificación del contribuyente (TIN) correcto de usted para declarar, por ejemplo, ingresos que le ha pagado a usted, transacciones de bienes inmuebles, intereses hipotecarios que usted pagó, adquisición o abandono de bienes asegurados, cancelación de deudas o contribuciones que usted hizo a arreglos IRA.

Use el Formulario W-9(SP) (o el Formulario W-9, en inglés) sólo si es una persona de los EE.UU. (incluyendo a un extranjero residente) para proveerle su número de identificación del contribuyente (TIN) correcto a la persona que se lo solicita (el solicitante) y, cuando se aplique, para:

- Certificar que el TIN que está facilitando es correcto (o que está esperando para que se le asigne un número),
- Certificar que no está sujeto a la retención adicional de impuestos o
- Reclamar una exención de la retención adicional si es un beneficiario de pago exento de los EE.UU. Si le corresponde, también certifica que, como persona de los EE.UU., su participación asignable de todo ingreso de una sociedad colectiva proveniente de comercio o negocio estadounidense no está sujeta al impuesto retenido sobre la participación de socios extranjeros en los ingresos relacionados efectivamente.

**Nota:** Si un solicitante le da un formulario que no es el Formulario W-9(SP) (o el Formulario W-9, en inglés), para solicitar su número de identificación del contribuyente, tiene que usar el formulario del solicitante si es considerablemente similar a este Formulario W-9(SP) (o al Formulario W-9, en inglés).

**Definición de persona de los EE.UU.** Para propósitos tributarios federales, a usted se le considera una persona de los EE.UU. si es:

- Un individuo que es ciudadano o extranjero residente de los EE.UU.,
- Una sociedad colectiva, sociedad anónima, compañía o asociación creada u organizada en los EE.UU. o bajo las leyes de los EE.UU.,
- Un caudal hereditario (que no sea un caudal hereditario extranjero),
- Un fideicomiso doméstico (como se define en la sección 301.7701-7 de la Reglamentación).

**Reglas especiales para las sociedades colectivas.** A las sociedades colectivas que desempeñen actividades comerciales o de negocios en los EE.UU. por lo general se les requiere pagar un impuesto de retención sobre toda participación en los ingresos de socios extranjeros procedentes de tal negocio. Además, en ciertos casos en los que un Formulario W-9(SP) (o Formulario W-9, en inglés) no haya sido recibido, se requiere que la sociedad colectiva que dé por supuesto que un socio es persona extranjera y que debe pagar el impuesto de retención. Por lo tanto, si usted es una persona de los EE.UU. que es socio en una sociedad colectiva que desempeña actividades comerciales o de negocios en los EE.UU., provéale un Formulario W-9(SP) (o un Formulario W-9, en inglés) a la sociedad colectiva para establecer su condición de estadounidense y evitar la retención sobre su participación asignable de esos ingresos.

La persona que le entrega el Formulario W-9(SP) a la sociedad colectiva para propósitos de establecer su condición de estadounidense y evitar la retención sobre su participación asignable de los ingresos netos procedentes de la sociedad colectiva que desempeña comercio o negocios en los EE.UU. es, en los siguientes casos:

- El dueño estadounidense de una entidad no considerada separada y no la entidad en sí;
- El cesionario u otro dueño estadounidense de un fideicomiso cesionario y no el fideicomiso en sí y



## Una mejor manera de recibir tu sueldo.

En lugar de hacer cola para cobrar tu cheque de sueldo, haz que tu cheque se deposite automaticamente en tu cuenta de cheques.

Es seguro, facil y rapido.

Simplemente completa hoy mismo este formulario de inscripcion y entreguelo al departamento de nomina.

Si no tienes cuenta en el banco NeoSol te ayudara para abrir una.

Nombre de la demostradora: \_\_\_\_\_

## Autorizo a NeoSol a depositar mi salario/sueldo a la siguiente cuenta de banco.

Nombre de banco: \_\_\_\_\_

Cuenta de Cheques # \_\_\_\_\_ Routing # \_\_\_\_\_

Por favor en el siguiente espacio adjunta un cheque invalido (fichas de deposito no son aceptadas).

**Firma de la demostradora:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

Al firmar arriba, estoy de acuerdo de que soy el poseedor de la cuenta o tengo autorizacion del poseedor de la cuenta para autorizar a NeoSol a hacer depositos directos en la cuenta nombrada.

No me interesa participar en el Programa Deposito Directo. Por lo cual yo me hago responsable por el (los) cheque(s) que se llegara a extraviar en el correo, pagando la cantidad de \$40.00 por cada cancelacion y reposicion del cheque(s).

**Firma de la demostradora:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

